

דו"ח מעקב

דו"ח מעקב

לדו"ח מבקר העירייה מספר 15, שנת 2014

הטלת עיקולים שלא כדין

1. הביקורת המליצה, בין היתר:

- א. בתאריך 17/09/2014, התקיימה פגישה במשרדי אגף הכנסות, בהשתתפות מבקר העירייה, גזבר העירייה, מ"מ מנהל אגף הכנסות, מנהלת מחלקת אכיפה ומנהלת מחלקת מגורים.
- ב. למניעת הישנותם של מקרים אלו, נערך אגף ההכנסות בעירייה, בתאום עם החברה לאוטומציה, להטמעת מערכת מחשוב מעודכנת לפיקוח ואכיפה, המותאמת להודעות הקנס המינהלי שרושמים פקחי אגף השירות הווטרינרי העירוני.
- ג. בתאריך 21/10/2014, התקיימה פגישה במשרדי מינהל תפוי"ח בהשתתפות ראש המינהל, הווטרינר העירוני, נציגת הלשכה המשפטית של העירייה ומבקר העירייה.
- ד. במהלך הישיבה הנחתה נציגת הלשכה המשפטית את הווטרינר העירוני להקפיד על העברת הדוחות (הודעה על מתן קנס מינהלי) לאגף ההכנסות בהקדם האפשרי, וזאת כדי שההודעה על הטלת הקנס תגיע לידי מקבלה עוד קודם למסגרת 60 הימים הקבועים בחוק לתשלום הקנס, כאשר מסגרת 90 הימים תהיה המועד האחרון לתשלום.
- ה. בנוסף, ניתנה הנחייה להדגיש את סעיף ג (1) בדו"ח לעניין תשלום הודעת הקנס תוך 60 ימים וכן להקפיד על מילוי הרובריקה בדו"ח המתייחסת לאופן מסירת ההודעה. הווטרינר העירוני רשם לפניו הנחיות אלו ויפעל בהתאם.

לשכת מבקר העירייה

74

2. בדיקת המעקב שנערכה בחודש דצמבר 2015 העלתה כי:

א. לדברי הוטרנר העירוני, ההנחיות בדבר מתן קנסות מנהליים מיושמות כנדרש.

ב. בתאריך 10/01/2016 שלח מר אסי בן חמו, גזבר העירייה, "מייל" ובו עיקרי תגובתו:

"בחודש ינואר 2015, הותקנה המערכת ע"י החברה לאוטומציה באגף ההכנסות. הרשאות הכניסה למערכת נתנו למנהלת מחלקת מגורים, הממונה על כל נושא גביית חובות פסקי דין, וכן לעובדת האגף, אשר פועלת בפועל בגביית החובות. החל מחודש 12/15 המערכת פעילה, אך עדיין קיימות מספר בעיות בתהליך המחייב התערבות ידנית".

יישום תוקף הסכמי התקשרות

3. הביקורת המליצה, בין היתר:

א. להקפיד ולפרסם מכרזים פומביים חדשים, עוד קודם למועד סיום ההתקשרות על פי המכרז הקודם. הדבר ייצור רצף התקשרות חתום וברור המסדיר את המצב המשפטי והעובדתי של הצדדים להסכם.

4. בתאריך 29/03/2015 המציא ראש העירייה לוועדה לענייני ביקורת את הערותיו לדו"ח הביקורת.

5. בדיקת המעקב שנערכה בחודש דצמבר 2015 העלתה כי:

מכרזים מפורסמים לאחר תום תקופת ההתקשרות של המכרז הקודם. כך למשל, מכרז למתן שרותי ארכיב לעירייה פורסם בתאריך 30/07/16, כאשר תום תקופת ההסכם של המכרז הקודם חלה בפברואר 2015. כמו כן, מכרז בדבר סקר מדידה צילום ומחשוב של שימור רחובות פורסם בתאריך 30/07/15, כאשר תקופת ההסכם הקודם תמה בחודש יוני 2015.

הנגשת מבני ציבור/עירייה ומוסדות החינוך לאנשים עם מוגבלויות

6. הביקורת המליצה, בין היתר:

- א. להכין תוכנית אב מקיפה לביצוע הנגשות במוסדות העירייה, כמתחייב מהוראות הדין. מומלץ להקצות משאבים לביצוע. יש לציין, כי בימים אלו ממש, מקדם מהנדס העירייה הכנת תכנית זו.
- ב. לעניין ביצוע ההנגשות במוסדות החינוך, העניין "תקוע" באגף בינוי ותקציב שבמשרד החינוך, כתוצאה מהעדר תקציבים, שאמור היה משרד האוצר להעביר. מומלץ ליזום פניות למשרדים הנוגעים בדבר כדי שניתן יהיה לקדם ולבצע את ההנגשות המתבקשות בהקדם האפשרי.
- ג. לבחון היטב את רשימת מבני הציבור/העירייה המיועדים להנגשה, ולוודא כי אכן חובת ההנגשה בכל אחת מבניינים אלו מוטלת על העירייה ולא על גוף אחר.
- ד. להקצות משאבים הולמים לקידום מהיר של נושא ההנגשה במבני עיריית אילת.
- ה. להקצות תקציבים וכוח אדם לרכזת נגישות ולבחון אפשרות להקמת יחידה ייעודית שתעסוק בעיקר בתחום ההנגשה.
7. בתאריך 03/05/2015 ראש העירייה המציא לוועדה לענייני ביקורת את הערותיו לדו"ח הביקורת.
8. בתאריך ה-17/12/2015, שלחה הביקורת "מייל" לגזבר העירייה ולמנהלת אגף רישוי ופיקוח בנייה ובו בקשה לקבלת התייחסותם להמלצות דו"ח הביקורת.

לשכת מבקר העירייה

76

9. בתאריך 14/01/2016 שלח אינג' אסף אריכא, מהנדס העירייה את התגובה הבאה:

א. "עיריית אילת שכרה את שירותיה של חברה בעלת ניסיון בהכנת תכנית אב לרשות מקומית לתחום הנגישות. תקצוב הכנת התכנית אושר במועצת העיר ונפתח תב"ר 922. יעד להצגת התכנית הינו שלישון שני של 2016. משאבים לביצוע יוקצו על בסיס התכנית.

ב. במסגרת הכנת התכנית ובתיאום עם הנציב לשוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, אשר היה לאחרונה באילת, בוצע הליך של מיפוי וטיוב רשימת המבנים שבאחריות העירייה להנגיש בהתאם לדרישות החוק. רשימה מעודכנת הועברה לנציבות.

ג. הקצאת משאבים תהיה כאמור בהתאם לתכנית העבודה ולדרישות החוק.