



לעיריית אילת
מינהל הנדסה
דרושים

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה, וכן להיפך.

מכרז חיצוני 8/2016 – מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה

תואר התפקיד-	מנהל/ת מחלקת פיקוח על הבנייה
כ פ י פ ו ת-	מנהלת אגף רישוי ופיקוח על הבניה או מי מטעמה
תיאור התפקיד-	ניהול מחלקת פיקוח על הבניה. אחריות על שמירת חוקי התכנון והבניה בעיר ואכיפתם. אחריות לטיפול בהליכי אכיפה הקשורים לעבירות בניה ולווי ביצועם. ניהול כל פעולות צוות הפיקוח לרבות הכנה ויישום כלל הצווים הנדרשים בחוק התכנון והבניה. עבודה עם קהל ומתן מענה לפנייות תושבים. ייצוג הוועדה המקומית מול ועדות תכנון ו/או גופים משפטיים.
השכלה -	מהנדס בניין/ אדריכל רשום (עפ"י חוק המהנדסים והאדריכלים תשי"ח 1958) בעל ניסיון מוכח ומוצלח של שלוש שנים לפחות בתחום פיקוח על הבנייה. או לחילופין הנדסאי בניין או הנדסאי אדריכלות בעל ניסיון מוכח ומוצלח של חמש שנים לפחות בתחום פיקוח על הבניה ברשות מקומית. לימודים והשתלמויות בתחום - יתרון.
ניסיון מקצועי -	ניסיון מוכח ומוצלח של שנתיים לפחות בניהול צוות – חובה. ידע ובקיאיות בחוק תכנון ובניה וניסיון בקריאת תכניות בניה- חובה. עבודה בתנאי לחץ ובשעות לא שגרתיות. ממשק עבודה עם תושבים. רשיון נהיגה בתוקף. מגורים באזור אילת- חובה.
כישורים אישיים-	אמינות ומהימנות אישית, יחסי אנוש טובים ואוריינטציה שירותית. כושר ביטוי ברמה גבוהה, בכתב ובע"פ.
היקף משרה -	משרה מלאה. על המועמד/ת להיות נכונה/ה לעבודה בשעות עבודה לא שגרתיות בהתאם לצורך.
תנאי שכר -	בהתאם להסכמי שכר עפ"י חוקת העבודה בשלטון המקומי. מתח הדרגות לתפקיד המוצע 38 עד +41 בדרוג הנדסאים (ללא דרגה אילתית) עפ"י מסלולי הקידום של מרכז שלטון מקומי. או לחילופין חוזה אישי בכפוף לאישור משרד הפנים.

- תחילת עבודה בכפוף לאישור משטרת ישראל (מועמדים לתפקידי פיקוח ידרשו לחתום על אישור לפניית היועמ"ש לעירייה- בהתאם לפקודת העיריות- למשטרה בדבר אי קיום עבר פלילי).
- בנוסף על פי חוק הרשויות המקומיות -אכיפה סביבתית סמכויות פקחים- התשס"ח, כתנאי להסמכת פקח, עיריית אילת תפנה לקבלת אי התנגדות להסמכה מטעמים של בטחון הציבור.
- תחילת עבודה - מיידי.
- מועמדים יוזמנו לראיון בוועדת מיון וקליטה שתבחן עמידה בדרישות וידרש אישור התאמה לעבודה לאחר בדיקה רפואית.
- על המעוניינים לפנות בכתב בצירוף קורות חיים, תעודות והמלצות, במעטפה סגורה ובציון מספר המכרז למינהל משאבי אנוש ומינהלה, עיריית אילת, בית התמר. ת.ד. 14 אילת 88100 או בפקס 6367003 – 08.
- מועד אחרון להגשת הבקשה **14/8/2016** בשעה 12:00
- למידע נוסף יש לפנות לליאורה בטלפון 08-6367135.
- רק פניות מתאימות יענו.