



**מפרט הרשות המקומית לפריט רישוי חומרי הדברה 3.4 א-
ייצור, אריזתם, אחסונם,**

3.4 ג - מכירתם

✓ פרטי הבעלים/המנהלים/החברה של העסק

מס' סדורי	שם ושם משפחה: בעל/מנהל/מיופה כח ושם תאגיד	מס' ת.ז./ תאגיד	כתובת	סמך במקום המתאים		
				מס' ת.ד.	בעלים	מנהל
1						
2						
3						
4						
5						

מס' סדורי	מס' טלפון פרטי	מס' טלפון עסקי	מס' סלולרי פרטי	מס' סלולרי עסקי	מס' פקס עסקי
1					
2					
3					
4					
5					

✓ מען לקבלת מכתבים, הודעות MAIL, SMS

כתובת לקבלת מכתבים	מס' ת.ד.
דואר אלקטרוני @	מס' טלפון לקבלת הודעות sms

✓ מקום העסק: כתובת העסק ופרטיו

שם העסק	שם רחוב	מס' בית	מס' גוש	מס' חלקה
מס' עובדים	מס' נכס בגביה	שטח העסק במ"ר	מס' עוסק מורשה	מס' היתר בנייה

✓ תיאור מהות העסק ופעילותו

נא תאר את מהות העסק ופעילות שתבצע בו

1. מסמכים נדרשים להגשת בקשה לרישוי העסק על פי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח-1968

לצורך הגשת בקשות לרישוי עסק הנכם נדרשים לעמוד בתנאי הרשות המקומית המפורטים להלן:

- תוכנית רישוי העסק הכוללת תרשים סביבה, מפה מצבית, תוכנית העסק, במפה אחת ב-5 עותקים באמצעות בעל מקצוע מוסמך מהנדס/אדריכל/הנדסאי) כהגדרתו בתקנות. ובקובץ PDF מוכן להדפסה בקני"מ 1:50 שמור על דיסק התוכנית תערך בהתאם לאמור בתקנות רישוי עסקים (הוראות כלליות), התשס"א-2000 פרק ה. בנוסף התכנית תערך בהתאמה למפרט הנחיות של הרשות המקומית אותו נמצא למצוא באתר זה במחיצת הנחיות לעריכת תכנית רישוי עסק.

ת.ד. 14 אילת 88100 | טל': 08-6367289 | פקס: 08-6367131 | מייל: rishuy1@eilat.muni.il

נפשו אותנו בפייסבוק באפליקציה "אילת העיר שלי" ובאתר העירייה: www.eilat.muni.il "לעשות עסקים באילת"

קבלת קהל: בימים א, ג, ה בין השעות 08:30-12:30 מענה טלפוני: בימים ב, ד בין השעות 14:00-15:00

פגישות עם מנהל האגף ותברואנים יש לתאם מראש.



- המצאת פרטים בשאלונים הייחודים לסוגי עסקים או מהויות עסוק יחודיות.
- המצאת היתר רעלים לאחסון ו/או מכירת חומרי הדברה מהמשרד להגנת הסביבה. (לידיעה על פי סעיף 3 לתקנות חמרים מסוכנים סיווג ופטור התשנ"ו-1996 רעל מן המפורטים בתוספת השנייה בכמות כוללת עד 50 קילוגרמים אינה נדרשת בהיתר רעלים).
- נא להצטייד בתעודת זהות.
- צילום דף חשבון ארנונה ממחלקת הגבייה לצורך רישום מס' הנכס ושטחו במשרדנו.
- צילום חוזה שכירות/אשור בעלות על הנכס.
- צילום תעודת עוסק מורשה.
- הפונה מטעם תאגיד ימציא אשור מעו"ד או רו"ח על רישום התאגיד בצרף צילום תעודת רשום התאגיד, דוגמא של חותמת התאגיד, מי הם המנהלים בתאגיד וייפוי כוח למי מטעמם לעניין הוצאת רישון העסק,
- מיופה כוח יורשה לפעול בהליך רישוי לרבות חתימה על התחייבויות והצהרות רק עם הגשת כתב ייפוי כוח מטעם הבעלים/מנכ"ל התאגיד, המעניק לו סמכות לטפל בכל הקשור להליך הרישוי.
- חתימת מורשה תאגיד על גבי מסמכים תעשה בצרף חותמת חברה. על כן בכל פנייה למשרדנו נא להצטייד בחותמת החברה.
- עם המצאת המסמכים המפורטים לעיל והתנאים המוקדמים הייחודיים למהות העסק יש להגיש בקשה לרשיון העסק. במעמד הגשת הבקשה יש לשלם אגרת רישוי בסך _____ ₪ בגין כל פריט בבקשה. לידיעתך אגרה זו מתעדכנת מעת לעת בהתאם לשינוי המדד.

2. תנאים כלליים שיש להמציא במהלך הליך רישוי העסק

- פריט רישוי 3.4 ג – חומרי הדברה או רעל לשימוש חקלאי מכירתם נדרש בחוות דעת יועץ נגישות תשתיות מבנים וסביבה ויועץ נגישות השירות. בבית עסק קטן ששטחו עד 100 מ"ר, רשאי בעל העסק לבדוק את סידורי הנגישות בעסק בעצמו בהתאם לאמור בחוברת "הנגשת עסק קטן". ולהצהיר על קיום התאמות הנגישות.
- באחריות בעל העסק לדאוג לקיום הסדר לאצירה ופינוי אשפה המאושר על ידי מחלקת שפור פני העיר בעירייה.
- באחריותכם** לדאוג להוצאת אישור בטיחות אש ברשות כבאות והצלה ולחדשו מידי שנה. דרישות הכבאות מפורטות במפרט אחיד ארצי ובאתר האינטרנט רשות הכבאות המפורט מטה ברשימת דרישות. לשימת לבכם רישון העסק מותנה בעמידה בביקורת רשות הכבאות וההצלה.
- רשות הכבאות תערוך **ביקורת בבית העסק** בהליך הוצאת היתר/רישיון לניהול עסק ובתקופת היתר/רישיון. בעסקים במסלול רגיל על בעל העסק לחדש את אישור הכבאות בתום תקופו.

<http://www.102.gov.il/ConstructionNBusiness/BusinessLicensing/Pages/Shalhevet2.aspx?CategoryTypeID=2>

3. בנוסף עליך לעמוד בתנאי מפרט אחיד ארצי של נותני האשור והוראות חיקוק בהתאמה לפריט רישוי העסק בצו רישוי עסקים. מידע מפורט נמצא באתר ממשל זמין בכתובת

http://business.gov.il/small-lobby/Pages/specifications_approved_list.aspx

4. הנחיות, מידע והמלצות:

- עסק לחומרי הדברה ימוקם בטווח ריחוק מקובל ממבנה מגורים.
- מכירת חומרי הדברה באזור תעשייה בשטח מסחרי על פי תב"ע.
- הצבת שילוט על גבי מבנה העסק וחצריו ו/או מתקנים ומתקני מזון מחוץ לכתלי מבנה העסק טעונה היתר על פי חוקי ההעזר של עיריית אילת לשילוט ושימור רחובות. לפיכך, עליך למלא בקשות להוצאת היתר (בהתאמה) במחלקת שימור ושילוט רחובות בעירייה. **חל אסור מוחלט להוציא כל חפץ ו/או מתקן שאינו מאושר על פי מדיניות ועדת שילוט ושימור רחובות מחוץ לשטח העסק.**
- במידה ותחול תחלופה במנהל / מיופה כוח יש להודיענו בכתב בצרף כתב מינוי מנהל ו/או כתב ייפוי כוח.
- במידה והעסק יסגר או יחולו שינויים: במהות העסק ו/או במבניו ו/או בחצריו ו/או בבעליו ו/או בשליטת התאגיד המפעיל אותו או שינוי שם התאגיד יש להודיענו על כך בכתב (לגבי תאגיד יש לצרף צילום תעודת רשום התאגיד) ולמשרדי מחלקת הגבייה.

ת.ד. 14 אילת 88100 | טל': 08-6367289 | פקס: 08-6367131 | מייל: rishuy1@ilat.muni.il

נפשו אותנו בפייסבוק באפליקציה "אילת העיר שלי" ובאתר העירייה: www.eilat.muni.il "לעשות עסקים באילת"

קבלת קהל: בימים א, ג, ה בין השעות 08:30-12:30 מענה טלפוני: בימים ב, ד בין השעות 14:00-15:00

פגישות עם מנהל האגף ותברואנים יש לתאם מראש.



✓ באחריות בעלי/מנהלי העסק לבדוק באגף ההנדסה בעירייה באים מבנה העסק וחצרו תואמים בפועל להיתר הבניה ובאים מהות הפעילות במבנה העסק וחצרו מתאימה לתוכנית בנין ערים.

- ✓ בעל עסק רשאי להגיש השגתו לועדת השגה ברשות המקומית בשני מצבים. הראשון כאשר הרשות המקומית מסרבת לבקשתו לרישוי העסק. והאחרון כאשר יש לו השגה לגבי תנאי שהוצב בפניו על ידי הרשות המקומית.
- ✓ לשימת ליבד/ם, בהתאם לאמור בסעיפים 14-4 לחוק רישוי עסקים-התשכ"ח 1968, אסור לפתוח ולנהל עסק ללא רשיון/היתר זמני לניהול העסק, והעובר/ים על כך צפוי/ים לעונש ולצו הפסקת העיסוק בעסק ע"י סגירתו.
- ✓ לידיעתך, עפ"י סעיף 16 (3) לחוק רישוי עסקים התשכ"ח-1968 צו שיפוטי שהושת על חצרים של עסק טעון רישוי חל על כל עיסוק טעון רישוי המתנהל ללא רשיון/היתר זמני באותם חצרים. זאת ועוד, חל איסור להעביר את הבעלות או החזקה בעסק למי שאין בידו רשיון/היתר זמני לניהול עסק.
- ✓ היתר זמני לניהול עסק אינו עולה כדי רישיון לניהול עסק. אלא ניתן לתקופה של עד שנה בה על בעל העסק לעמוד בתנאים על מנת לקבל רישיון לניהול עסק. לכן, אין בהיתר זמני תקף לבטל צו סגירה שיפוטי, אלא רק לדחות את תוקף החלתו על בית העסק.
- ✓ יש לבדוק באם הושתו על העסק צווים מינהליים ו/או שיפוטיים על פי חוק התכנון והבניה וחוק רישוי עסקים.
- ✓ מומלץ בטרם כל התחייבות לבדוק את ייתכנות מהות העסק במקום. במסגרת בקשה לחוות דעת מקדמית אותה מגישים במשרדנו.

❖ טופס זה מרכז את הפרטים והנחיות הנדרשים **על ידי הרשות המקומית** לצורך הגשת בקשה לרישוי עסק. אין לראות בו בשום אופן וצורה תחליף לבקשה לרישוי העסק. אין בטופס זה לסתור או לגבור על כל הוראת חיקוק.

לשימת לבך טופס זה אינו מהווה בקשה לרישיון עסק הנך נדרש לפעול להמצאת התנאים שבסעיף 1 לעיל בהקדם ולהגיש בקשה לרישיון עסק. היננו להדגיש כי אין בדף תנאים זה למנוע מרשות הרישוי לנקוט בכל הליך אכיפה מנהלי ומשפטי בגין ניהול העסק ללא רישיון עסק תקף.

תאריך	תפקיד בעסק	שם מלא/ת.ז.	חתימה
-------	------------	-------------	-------

שם מזכירת רישוי _____ מספר תיק רישוי ממוחשב _____